Навигация по разделу:  
01. Основные сведения

02. Справочник "Физические лица"

02.01. Создание физического лица

02.02. Ведение данных элемента справочника «Физические лица»

02.02.01. Главное

02.02.02. Адреса, телефоны

02.02.03. История значений дополнительных характеристик

02.02.04. История паспортных данных

02.02.05. История регистрации

02.02.06. Использование в объектах

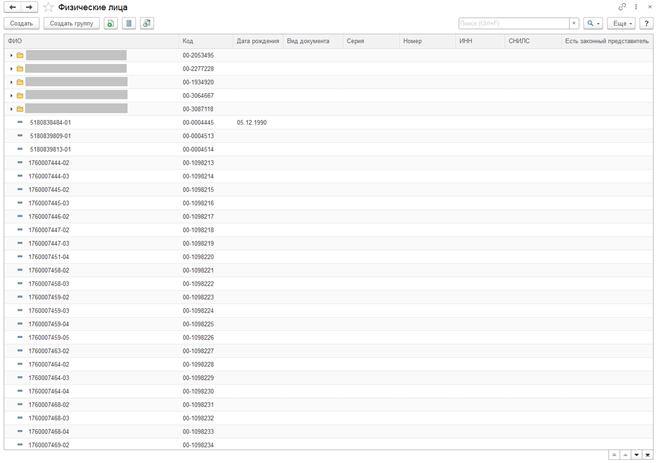
**01. Основные сведения**

В системе АИС Торум.ФЛ (далее Система) все физические лица, с которыми взаимодействует Общество, ведутся в справочнике «Физические лица».  
В справочнике «Физические лица» ведутся персональные данные, контактная информация и другие сведения, необходимые для работы с этими лицами.

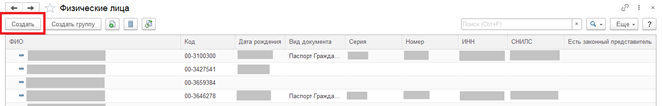
**02. Справочник "Физические лица"**

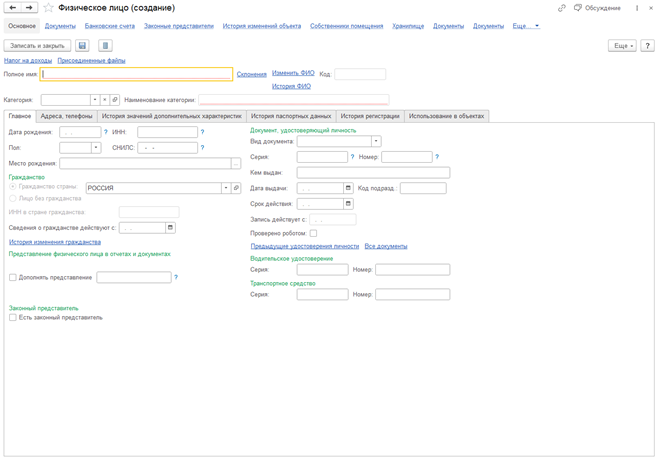
На экранной форме «Физические лица» будет выведен список записей, содержащих поля:

* «ФИО» - указано ФИО физического лица;
* «Код» - указан системный код физического лица;
* «Дата рождения» - указана дата рождения физического лица;
* «Вид документа» - указан вид документа, удостоверяющего личность;
* «Серия» и «Номер» - указаны серия и номер документа, удостоверяющего личность;
* «ИНН» - указан номер ИНН;
* «СНИЛС» - указан страховой номер ПФР;
* «Есть законный представитель» - ставится галочка при наличии у физического лица законного представителя.

**02.01. Создание физического лица**

Для создания элемента справочника «Физические лица» необходимо на экранной форме нажать кнопку http://portal.tek.ru/upload/medialibrary/d44/l6xgm6247q18p0vt3e25ccclvtcdbbk7/content-img.png:    
  


В открывшейся экранной форме «Физическое лицо (создание)» необходимо ввести «Полное имя» (обязательно для заполнения), а также остальные персональные данные, ввод которых будет также доступен в дальнейшем. Поле «Код» (системный) заполнится автоматически:  
  


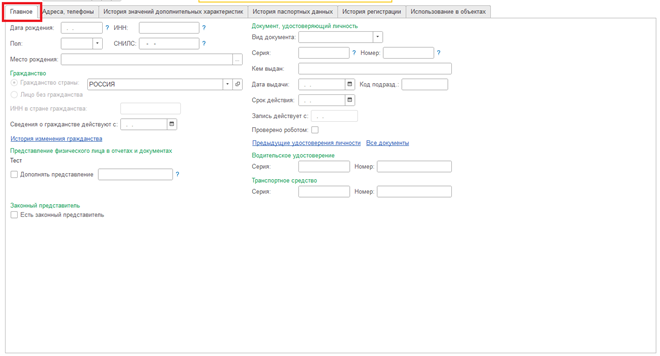
**02.02. Ведение данных элемента справочника «Физические лица»**

http://portal.tek.ru/upload/medialibrary/b43/duae31qc0ojqmd6mxmz09lbxul2i4t84/content-img.pngВ системе все персональные данные, контактная информация и история изменения персональных данных ведутся в карточке физического лица.  
В системе данные о физическом лице ведутся в справочнике «Физические лица».  
В карточке физического лица ведутся следующие группы данных:

**02.02.01. Главное**

Вкладка «Главное» расположена на закладке «Основное» элемента справочника «Физические лица» и содержит персональные данные физического лица, такие как:

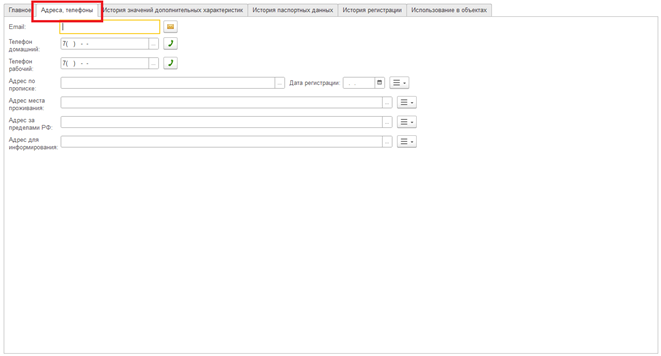
* Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)
* Пол (выбор из выпадающего списка: Мужской/Женский)
* ИНН (номер ИНН)
* СНИЛС (страховой номер ПФР)
* Место рождения (ввод в свободной форме)
* Гражданство (выбор из классификатора стран мира ОКСМ, дата начала действия в формате ДД.ММ.ГГГГ)
* Представление физического лица в отчетах и документах (по умолчанию заполняется значением поля «Полное имя» из шапки карточки, при постановке чек-бокса появляется возможность добавить описание в конец строки)
* Законный представитель (при постановке чек-бокса выпадает список с возможностью добавления записи о законном представителе)
* Документ, удостоверяющий личность (выбор вида документа из выпадающего списка и заполнение данных по выбранному документу)
* Водительское удостоверение (заполняется серией и номером ВУ)
* Транспортное средство (заполняется серией и номером ТС)



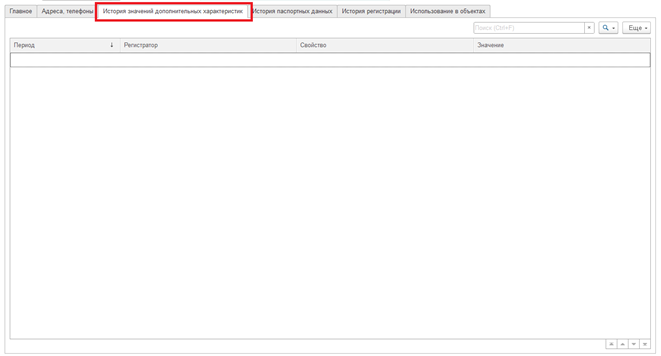
**02.02.02. Адреса, телефоны**

Вкладка «Адреса, телефоны» расположена на закладке «Основное» элемента справочника «Физические лица» и содержит контактную информацию физического лица, такую как:

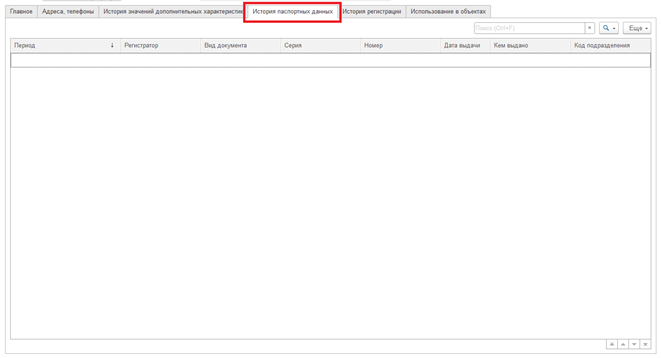
* Email (заполняется адресом электронной почты, при нажатии на кнопку справа есть возможностью отправки сообщения на указанный адрес)
* Телефон домашний (заполняется номером домашнего телефона, при нажатии на копку справа есть возможность выполнить вызов на указанный номер)
* Телефон рабочий (заполняется номером рабочего телефона, при нажатии на копку справа есть возможность выполнить вызов на указанный номер)
* Адрес по прописке (заполняется адресом прописки)
* Адрес места проживания (заполняется адресом проживания)
* Адрес за пределами РФ (заполняется адресом за пределами РФ)
* Адрес для информирования (заполняется адресом, выбранным физическим лицом для получения информирования)



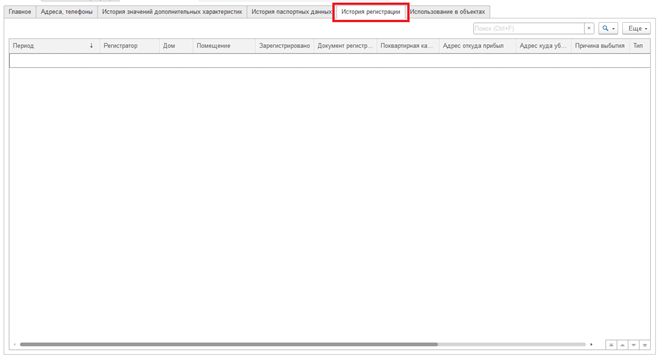
**02.02.03. История значений дополнительных характеристик**

Вкладка «История значений дополнительных характеристик» расположена на закладке «Основное» элемента справочника «Физические лица» и содержит информацию о дополнительных характеристиках, внесенных регистратором:  
  
  

**02.02.04. История паспортных данных**

Вкладка «История паспортных данных» расположена на закладке «Основное» элемента справочника «Физические лица» и содержит информацию о паспортных данных, внесенных регистратором:  
  
  

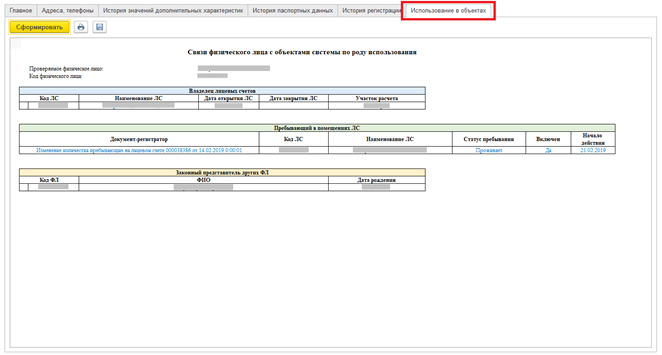
**02.02.05. История регистрации**

Вкладка «История регистрации» расположена на закладке «Основное» элемента справочника «Физические лица» и содержит информацию о регистрации физического лица, внесенную регистратором:  
  


**02.02.06. Использование в объектах**

Вкладка «Использование в объектах» расположена на закладке «Основное» элемента справочника «Физические лица» и представляет собой отчетную форму, содержащую информацию о связях физического лица с объектами системы по роду использования:

* Владелец лицевых счетов
* Пребывающий в помещениях ЛС
* Законный представитель других ФЛ

При нажатии кнопки «Сформировать», система производит отбор записей из справочника «Лицевые счета», регистра накоплений «Количество прибывающих на лицевом счете» и регистра сведений «Законные представители» по ссылке на карточку физического лица.  
  
  
  
Блок полей над табличной частью содержит:

* «ФИО проверяемого ФЛ» - Отображается значение поля «Полное имя» физического лица, по которому производится формирование отчета.
* «Код проверяемого ФЛ» - Отображается значение поля «Код» физического лица, по которому производится формирование отчета.

  Табличная часть содержит следующую информацию:

* Из справочника «Лицевые счета» по текущему физическому лицу в отчетную форму выводятся значения полей:
  1. Код ЛС –значение поля «Код» на карточке отобранного лицевого счета;
  2. Наименование ЛС (ссылка на карточку лицевого счета) – значение поля «Наименование» на карточке отобранного лицевого счета;
  3. Дата открытия ЛС – значение поля «Дата открытия» на карточке отобранного лицевого счета;
  4. Дата закрытия ЛС – значение поля «Дата закрытия» на карточке отобранного лицевого счета;
  5. Участок расчета – значение поля «Участок расчета» на карточке отобранного лицевого счета.

Отображается пометка на удаление карточки лицевого счета при наличии.

* Из регистра накоплений «Количество прибывающих на лицевом счете» по текущему физическому лицу в отчетную форму выводятся значения полей:
  1. Документ регистратор (ссылка на документ справочника) – документ-регистратор из регистра накоплений;
  2. Код ЛС – значение поля «Код» лицевого счета из регистра накоплений;
  3. Наименование ЛС – значение поля «Наименование» лицевого счета в поле «Лицевой счет» регистра накоплений;
  4. Статус пребывания – значение поля «Статус прибывания» из регистра накоплений;
  5. Включен – значение «да», если запись в регистре накоплений создана с видом «Приход», значение «нет», если запись создана с видом «Расход»;
  6. Начало действия – значение поля «Период» в регистре накоплений.
* Из регистра сведений «Законные представители» по текущему физическому лицу в отчетную форму выводятся значения полей:
  1. Код ФЛ – значение поля «Код» из поля «Физ. лицо» регистра сведений;
  2. ФИО (ссылка на карточку физического лица) – значение поля «Полное имя» из поля «Физ. лицо» регистра сведений;
  3. Дата рождения – значение поля «Дата рождения» из поля «Физ. лицо» регистра сведений.

Отображается пометка на удаление карточки физического лица при наличии.